**关于落实2021届毕业实习单位和实习监控事项的通知**

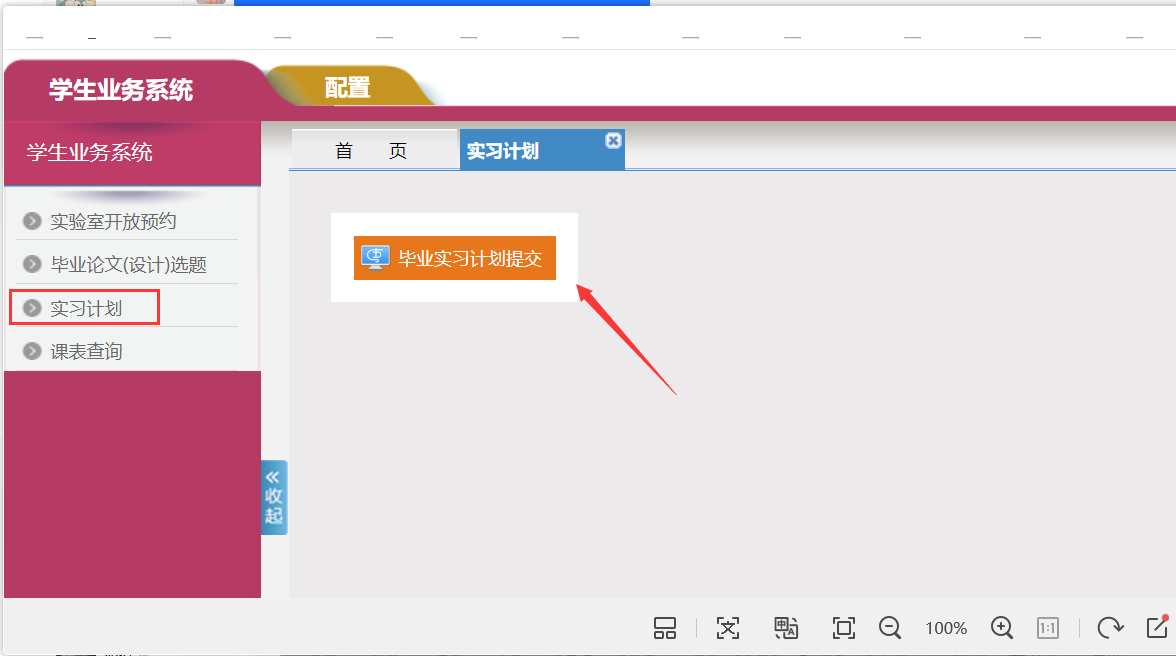
**2021届毕业生、专业负责人、指导教师：**

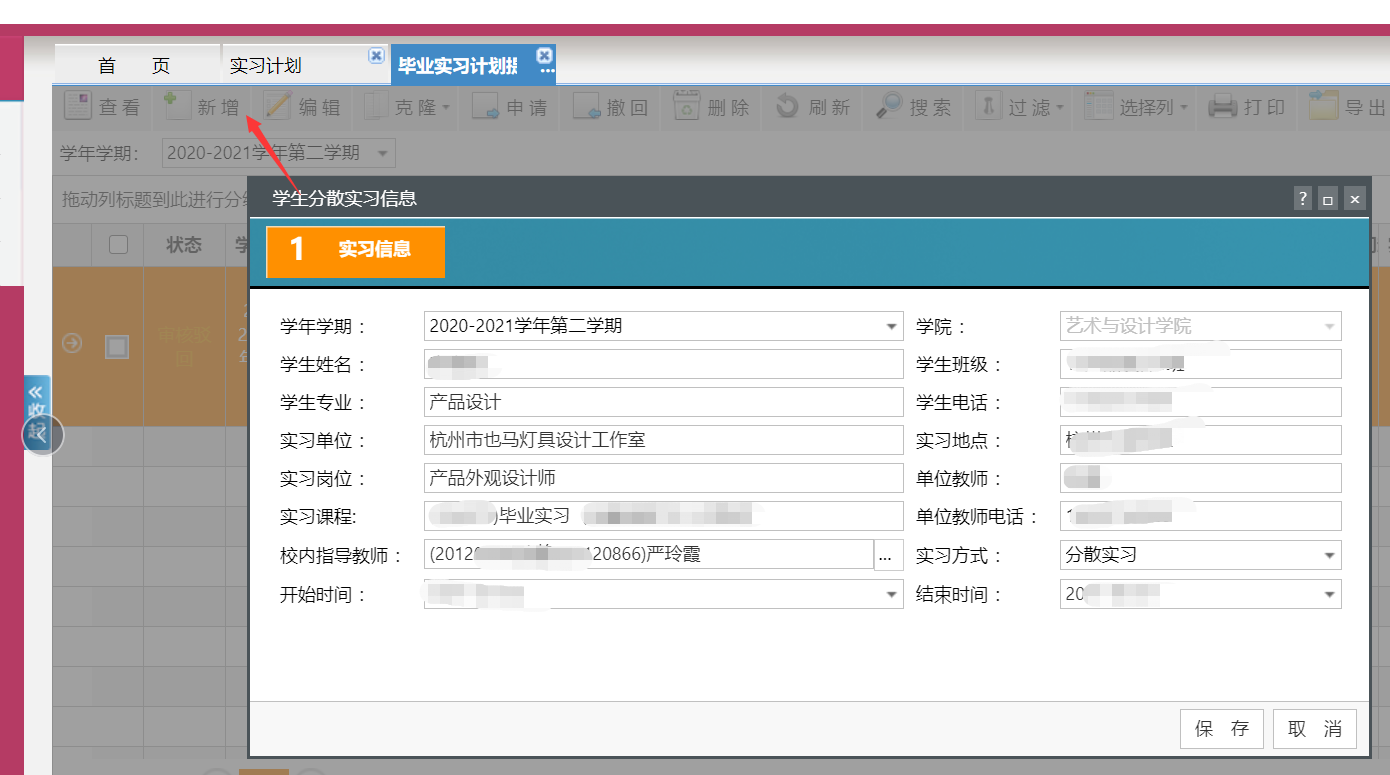
为强化落实实践教学管理，保障实践教学质量，现就2021届毕业实习相关事项要求如下：

1.2021届毕业实习校内指导教师就是2021届毕业论文（设计）的指导教师，也是学生完成毕业论文（设计）、毕业实习工作的第一负责人。指导教师要落实学生毕业实习工作的完成情况。注意，**学生毕业实习至少要完成12周**。从目前辅导员汇总的实习数据看，还有部分学生还未开始进入实习（详见附件3）。

2.**2021年3月28日前，**2021届毕业实习指导教师、辅导员要督促、指导学生登录实践教学综合管理平台（http://218.5.241.21:83/）填报分散实习相关信息。

**学生具体操作如下：**





**指导教师操作流程：**

登录系统查看“待办事宜”，点击提醒，完成审核。



3.**每周**，指导教师要**督促学生认真填写《毕业实习手册》的实习周记，并通过电子邮件、微信、QQ等方式每周向指导老师汇报实习内容，并发送一张实习活动照片，由**指导教师每周要完成对每位学生的实习内容、不足之处等方面进行指导。**待实习完毕后由指导教师统一汇总发至学院**[**ftp://218.67.55.247/**](ftp://218.67.55.247/) **中“2021届毕业实习监控”对应的个人命名的文件夹中。上传材料文件名模板如下：学生姓名+实习照片.rar。**

**附件：**

1. **信息工程学院2021届毕业实习工作计划及实施方案**
2. **2021届非师范生毕业实习手册**
3. **信息工程学院2017级毕业生实习单位统计表(3.23)**
4. **2021届非师范生毕业实习有关表格**

**信息工程学院教学科研科**

**2021年3月21日**